PROGRAMA FORMATIVO en HABILIDADES MAESTRAS

Organizan:

LA ESCUELA DEL FACTOR H

FUNDACIÓN VALENTÍN D MADARIAGA

MP

01. QUIÉNES SOMOS

SOMOS EL FACTOR H

Ofrecemos soluciones de sensibilización, comunicación, formación y desarrollo de personas en competencias y habilidades que potencian su capacidad para crear impactos positivos en su día a día y en sus organizaciones.

¿Cómo lo hacemos?

Escuela el Factor H

La Escuela de las personas que quieren crecer en habilidades así como de las empresas que quieren aumentar su productividad mediante el desarrollo de competencias y habilidades personales y organizativas.

Comunicación 360

Potenciamos organizaciones e impulsamos tu identidad de marca mediante el desarrollo de planes estratégicos de liderazgo en comunicación corporativa, personal, digital y audiovisual.

Desarrollo territorial

Desarrollo estratégico de personas, territorios y organizaciones. Atrévete con una fórmula innovadora con nuestros expertos en desarrollo local. Nuestro objetivo es tu resultado.

02. PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

En esta época más reciente, donde hemos y estamos experimentando tantos cambios y tan rápidos, se ha evidenciado cómo las **habilidades blandas**, también llamadas *soft skills*, tienen un papel importantísimo en la gestión de situaciones extraordinarias o de crisis y para la propia capacidad de adaptación y de gestión de personas, grupos de trabajo o proyectos.

En la carrera de cualquier persona, un punto de inflexión lo supone el empezar a poner el foco en estas habilidades, tanto para implementarlas a título personal como para desarrollarlas en sus **equipos de trabajo**, que son tan necesarias como las competencias técnicas.

Este programa está enfocado a aquellas personas preparadas **técnica y académicamente** que quieren mejorar la dirección de personas, equipos, organizaciones o proyectos, dar un importante paso en su carrera profesional, incluso en la búsqueda de un nuevo puesto de trabajo.

Valentín Escribano Medina
Director de la Escuela

03. DIRIGIDO A

- Profesionales con inquietudes por mejorar las habilidades que le permitan **mejorar su carrera profesional.**
- Profesionales técnicos que empiecen a ejercer **puestos de coordinación o liderazgo de equipos o proyectos.**
- **Mandos intermedios** con inquietud por mejorar su forma de gestionar proyectos y a las personas y equipos.
- **Personal del área de recursos humanos** con inquietud por mejorar sus habilidades para el trato con el cliente interno o con interés por mejorar en el conocimiento o la enseñanza de estas habilidades al resto de la organización.
- **Personas en búsqueda activa de empleo** que quieran lograr un desarrollo personal de cara a nuevos retos profesionales.

04. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Fomentar una mentalidad de aprendizaje y autorreflexión a través del conocimiento de las principales habilidades blandas para la mejora del alumno.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- **Ampliar** el conocimiento y la comprensión de las habilidades blandas.
- **Facilitar** al alumno las herramientas necesarias para poder establecer un plan de acción para el crecimiento en las *soft skills*.
- **Mejorar** la autoestima y la autoconfianza del alumno a través del conocimiento y la autocomprensión.
- **Facilitar** la promoción profesional a través del crecimiento en estas habilidades.

> *"Debemos convertirnos en el cambio que buscamos en el mundo."*
>
> *Ghandi*

05. CONTENIDOS

TALLER 1. INTELIGENCIA EMOCIONAL Y SOCIAL

1.1. Las emociones. Qué son y cómo se trabajan las emociones.
1.2. Cómo influye una correcta gestión emocional en las relaciones sociales.
1.3. Los 4 “Autos”: autoconocimiento, autoestima, autocompasión y autocrecimiento.

TALLER 2. HABILIDADES EN COMUNICACIÓN

2.1. El poder del lenguaje: la comunicación efectiva.
2.2. De la escucha a la asertividad.
2.3. Secretos de un buen comunicador.
2.4. Conversaciones, discusiones y discursos.

TALLER 3. GESTIÓN DEL TIEMPO Y DEL ESTRÉS BASADO EN MINDFULNESS

3.1. La importancia de la gestión del tiempo y del estrés en el desempeño laboral.
3.2. Gestiona tu atención para prevenir el estrés en la vida personal y profesional.
3.3. Aprender a entrenar la atención a través del Mindfulness.

05. CONTENIDOS

TALLER 4. CÓMO SER UN BUEN LÍDER

4.1. Mindset y propósito: líderes por dentro y por fuera.
4.2. Planes de acción y liderazgo.
4.3. Estilos de liderazgo. Claves para el desarrollo del liderazgo. 4.4. Cualidades del buen líder: liderazgo basado en valores.

TALLER 5. GESTIÓN DE EQUIPOS Y PROYECTOS

5.1. Misión y visión como brújula del equipo
5.2. Actuaciones para generar y consolidar equipos. Fases y Claves
5.3. Roles necesarios en los equipos para el diseño, desarrollo y cierre de proyectos
5.4. Principales disfunciones de los equipos y la gestión de conflictos como motor de desarrollo y orientación

TALLER 6. CÓMO IMPULSAR EL CRECIMIENTO PERSONAL Y DEL EQUIPO

6.1. Planes de acción y mejora continua.
6.2. Taller: la definición del propio plan de acción.
6.3. Herramientas para el acompañamiento de equipos: mentoring y coaching.

06.

CALENDARIO

TALLER 1. 15 de mayo

Acogida y presentación.
Inteligencia emocional y social.

TALLER 2. 22 de mayo

Habilidades en comunicación.

TALLER 3. 29 de mayo

Gestión del tiempo y del estrés basado en Mindfulness.

TALLER 4. 5 de junio

Cómo ser un buen líder.

TALLER 5. 12 de junio

Gestión de equipos y proyectos.

TALLER 6. 19 de junio

Cómo impulsar el crecimiento personal y del equipo.

TUTORIAS INDIVIDUALES

Sesiones de 45 minutos.

07. DATOS FORMATIVOS

El **Programa Formativo** contempla una duración de **25 horas** en modalidad **presencial.**

Está basado en una **metodología constructivista**, brindándole al alumno las herramientas y técnicas pedagógicas necesarias para la construcción del conocimiento, siendo el alumno el **principal protagonista** de su propio aprendizaje.

Además se buscará, en todo momento, la aplicación práctica del conocimiento, habilidades, competencias y actitudes adquiridas durante el programa en casos inspirados en la realidad, que faciliten la aplicación inmediata en su desempeño profesional.

08. EVALUACIÓN

Se empleará un sistema de **evaluación continua** que permitirá conocer y valorar de forma periódica y secuencial todo el proceso de aprendizaje de los alumnos para facilitar la adquisición de los conocimientos.

Para llevar a cabo dicha evaluación se tendrá en cuenta la realización de **supuestos prácticos**, la participación de los asistentes, la **evaluación** de cada una de las sesiones formativas.

09. FORMADORES

Valentín Escribano

Licenciado en Derecho y Máster en Recursos Humanos. Director de la Escuela del Factor H, coach, consultor y formador.

Eduardo Hernández

Coach ejecutivo y de equipos.
Formador en Desarrollo de competencias.

Belén Laguna

Formadora y responsable de proyectos de Desarrollo Organizacional en el ámbito privado y de la administración pública y RRHH.

Francisco Navarro

Licenciado en Psicología, experto en Gestión de RRHH. Consultor gestión de personas y facilitador de procesos de aprendizaje.

¿QUÉ OFRECEMOS?

Sesiones presenciales. En la Fundación Valentín de Madariaga (Avda, María Luisa s/n, 41013, Sevilla.)

Acompañamiento y seguimiento individualizado.

Acceso a nuestra **plataforma** con contenidos formativos complementarios.

Casos y supuestos **prácticos.**

Coste de la formación.
Precio: 525€ (Exención IVA)
Este curso es susceptible de bonificación parcial por FUNDAE, tramitable a través de la Fundación.

CONTACTA CON NOSOTROS

Dirección postal:

Avda. de Jerez, 21. Edificio Bayort 41013, Sevilla

Correo electrónico

info@elfactorh.com

Número de teléfono

613 027 934

¡ESCRÍBENOS!

LA ESCUELA DEL FACTOR H

FUNDACIÓN VALENTÍN DE MADARIAGA | MP